



Ministero della cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Resp. del procedimento: Lorenzo Grosso

DECRETO

Oggetto: Impegno e liquidazione di € **7.410,00** per i compensi della Commissione giudicatrice per la procedura Comparativa Pubblica per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.6 contratti di prestazione d'opera professionale ex art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii. Impegno e liquidazione di € **280,50** quale quota IRAP a carico dell'Ente.

II DIRETTORE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale a contrarre n. 31 del 20.11.2020 il Parco archeologico di Ercolano ha indetto una Procedura Comparativa Pubblica per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.6 contratti di prestazione d'opera professionale ex art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii. per un periodo di 12 mesi, rinnovabile per un massimo di ulteriori 24 mesi, per le seguenti figure professionali: archeologo (una unità), architetto (due unità), archivista (una unità), ingegnere (una unità), e esperto in materia di appalti pubblici (una unità);
- in data 26 novembre 2020 si è provveduto alla pubblicazione dell' Avviso pubblico n. 3190 sul sito del Parco archeologico di Ercolano e sul sito del Ministero della Cultura;
- il termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva è stato fissato alle ore 13,00 del giorno 11.12.2020;
- entro il termine stabilito sono pervenute complessivamente n. 67 domande di partecipazione per i diversi profili professionali;
- con decreto dirigenziale n. 6 del 14/01/2021 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per l'esame e la valutazione dei titoli e per il colloquio delle candidature ammesse alla selezione, costituita dall'**Arch. Vincenzo Magnosta** (presidente), dal **Dr. Gabriele Capone** e dal **Dr. Ascanio D'Andrea**;

DATO ATTO che la Commissione giudicatrice si è insediata in data 28.01.2021 ;

VISTI i verbali delle attività svolte dalla Commissione giudicatrice:

- n. 1 del 28.01.2021 (insediamento);
- n. 2 del 10.02.2021 (criteri di valutazione);
- n. 3 del 25.02.2021 (valutazione);
- n. 4 del 12.03.2021 (valutazione);
- n. 5 del 24.03.2021 (valutazione);
- n. 6 del 13.04.2021 (valutazione);
- n. 7 del 17.04.2021 (valutazione);
- n. 8 del 21.04.2021 (valutazione);
- n. 9 del 28.04.2021 (valutazione);
- n. 10 del 13.05.2021 (colloquio);
- n. 11 del 28.07.2021 (riesame documentazione arch. Comes);



VISTO il decreto dirigenziale n. 163 del 25/05/2021 di constatazione della regolarità delle attività svolte e di aggiudicazione della procedura comparativa in favore dei candidati che hanno conseguito il punteggio maggiore nell'ambito dei profili professionali per i quali hanno concorso;

VISTI i decreti dirigenziali n. 260 del 19.08.2021 di scorrimento delle graduatorie del profilo n. 1- esperto in materia di appalti pubblici, e n. 266 del 14.09.2021 di scorrimento delle graduatorie del profilo n. 3 – architetti;

DATO ATTO che le attività di competenza della Commissione giudicatrice si sono correttamente concluse;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dei compensi dovuti ai commissari con le modalità stabilite nel decreto di nomina;

RICHIAMATO il decreto dirigenziale n. 6 del 14/01/2021 nella parte in cui si precisa che “.. con successivo provvedimento saranno individuati i compensi spettanti ai Commissari come sopra individuati, per il cui calcolo si farà riferimento a quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 12.02.2018 e dalle Circolari del Segretariato Generale n. 27 del 30.05.2018, e della Direzione Generale Bilancio n. 99 del 22.10.2018, con contestuale imputazione contabile dell'eventuale spesa da sostenere”;

PRECISATO che nessun compenso è dovuto al personale dirigente interno all'Amministrazione componente della Commissione o del Seggio di gara in quanto tali attività rientrano tra i compiti istituzionali e, pertanto, soggiacciono al principio di omnicomprensività della retribuzione;

RITENUTO, in considerazione del tempo dedicato alle attività svolte, di riconoscere al **Dr. Gabriele Capone**, Dirigente della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania, un rimborso forfettario delle spese di vitto e di trasferta sostenute per i lavori della Commissione per un importo giornaliero di **€ 45,00 (euro quarantacinque/00)** per la spesa complessiva, desunta dagli atti di gara, di **€ 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00)**;

RITENUTO, sulla base dell'effettivo impegno temporale profuso e del numero di offerte da esaminare, desumibili dai verbali della commissione, di individuare i compensi dei commissari di gara esterni all'Amministrazione, nell'ambito dei parametri di riferimento sopra richiamati, come di seguito riportati:

- ✓ **Arch. Vincenzo Magnetta**, componente con funzioni di presidente, **€ 3.300,00 (euro tremilatrecento/00)**;
- ✓ **Dr. Ascanio D'Andrea**, componente, **€ 3.000,00 (euro tremila/00) oltre iva per complessivi € 3.660,00**;

PRECISATO che i compensi come sopra riconosciuti ai componenti della Commissione giudicatrice esterni all'Amministrazione sono da ritenersi comprensivi di ogni onere e di qualsiasi spesa dai medesimi sostenuta in ordine all'esecuzione dell'incarico;

DATO ATTO che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento graverà:

- sul capitolo 1.2.1.180 articolo 1.03.02.11.999 “Altre prestazioni professionali e specialistiche”, Bilancio 2022 relativamente ai compensi da corrispondere ai commissari;
- sul capitolo 1.2.4.001 articolo 1.02.01.01.001 “IRAP” Bilancio 2022 relativamente alla quota di IRAP a carico dell'Ente;

ATTESO che il decreto legge n. 87/2018 (*disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese*) convertito con modificazioni dalla legge n. 96 del 9 agosto 2018, prevede l'abolizione del meccanismo di scissione dei pagamenti per le prestazioni di servizi rese alle Pubbliche Amministrazioni i cui compensi sono assoggettati a ritenuta alla fonte;

RITENUTO opportuno procedere:

- all'impegno e alla contestuale liquidazione delle somme dovute per il compenso forfettario spettante per l'incarico svolto a valere sul Bilancio 2022, capitolo 1.2.1.180 articolo 1.03.02.11.999 “Altre prestazioni professionali e specialistiche”;
- all'attivazione delle partite di giro per poter ritenere l'IRPEF da trattenere sul compenso forfettario e da versare successivamente all'Erario;

- 2 -



- all'attivazione delle partite di giro per poter ritenere la ritenuta di acconto da trattenere sul compenso forfettario e da versare successivamente all'Erario;
- all'impegno e alla liquidazione della quota di IRAP a carico dell'Ente sul capitolo 1.2.4.001 articolo 1.02.01.01.001 "IRAP" Bilancio 2022;
- contestualmente all'adozione del presente provvedimento, alla pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Parco archeologico di Ercolano, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

DATO ATTO che:

- nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- con decreto MIC-DG-MU n. 244 dell'1.03.2022 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2022 del Parco archeologico di Ercolano;

DECRETA

per le motivazioni in premessa citate e che qui si ritengono integralmente trascritte:

- di autorizzare la corresponsione degli emolumenti dovuti a titolo di compenso per i componenti esterni all'Amministrazione della Commissione giudicatrice per la procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.6 contratti di prestazione d'opera professionale ex art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. come segue:

- a) **Arch. Vincenzo Magnetta**, componente con funzioni di presidente, **€ 3.300,00 (euro tremilatrecento/00)**;
- b) **Dr. Ascanio D'Andrea**, componente, **€ 3.000,00 (euro tremila/00) oltre iva per complessivi € 3.660,00**;

- di autorizzare la corresponsione al **Dr. Gabriele Capone**, Dirigente della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania, di un rimborso forfettario delle spese di vitto e di trasferta di **€ 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00)**;

- di precisare che i suddetti compensi sono da ritenersi comprensivi di ogni onere e di qualsiasi spesa dai medesimi sostenuta in ordine all'esecuzione dell'incarico;

- di impegnare la spesa di **€ 7.410,00 (euro settemilaquattrocentodieci/00)** sul capitolo 1.2.1.180, articolo 1.03.02.11.999, "Altre prestazioni professionali e specialistiche" Bilancio 2022 del Parco archeologico di Ercolano come segue:

- a) **€ 3.300,00 (euro tremilatrecento/00)** in favore dell'**Arch. Vincenzo Magnetta**, componente con funzioni di presidente;
- b) **€ 3.660,00 (euro tremilaseicentosessanta/00)** in favore del **Dr. Ascanio D'Andrea**, componente;
- c) **€ 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00)** in favore del **Dr. Gabriele Capone**, componente;

- di autorizzare le corrispondenti liquidazioni e l'emissione dei mandati di pagamento come di seguito dettagliati:

- di liquidare in favore del **Dr. Gabriele Capone** [redacted] e [redacted], l'importo complessivo di **€ 450,00** quale rimborso forfettario delle spese di vitto e trasferta sostenute per i lavori della Commissione, con imputazione della spesa sull'**impegno** assunto a seguito del presente decreto sul capitolo 1.2.1.180 articolo 1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche" **Bilancio 2022** del Parco archeologico di Ercolano, ed emettere mandato di pagamento di pari importo sul [redacted]



- di liquidare in favore dell'**Architetto Vincenzo Magnetta** [redacted], [redacted] l'importo complessivo di **€ 3.300,00** quale compenso lordo con imputazione della spesa sull'**impegno** assunto a seguito del presente decreto sul capitolo 1.2.1.180 articolo 1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche" **Bilancio 2022** del Parco archeologico di Ercolano ed emettere mandato di pagamento al netto della **quota IRPEF** a carico del prestatore d'opera, (aliquota IRPEF pari a 38,00%) sul [redacted]

- di liquidare in favore del **Dr. Ascanio D'Andrea**, [redacted] l'importo complessivo di **€ 3.660,00** IVA inclusa quale compenso lordo **a saldo della fattura n. 10/001 del 03/06/2022**, registrata con prog. **n. 165/2022**, con imputazione della spesa sull'**impegno** assunto a seguito del presente decreto sul capitolo 1.2.1.180 articolo 1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche" **Bilancio 2022** del Parco archeologico di Ercolano ed emettere mandato di pagamento al netto della ritenuta di acconto di € 600,00 sul [redacted]

- di dare mandato all'ufficio contabile di attivare le corrispondenti partite di giro, al fine di ritenere le quote IRPEF e ritenuta di acconto a carico dei commissari, da versare successivamente all'Erario;

- di impegnare l'importo complessivo di **€ 280,50** quale quota IRAP sul compenso del commissario **Architetto Vincenzo Magnetta**, a carico della stazione appaltante, a valere sul capitolo 1.2.4.001 articolo 1.02.01.01.001 "**IRAP**" **Bilancio 2022**, e di provvedere alla successiva liquidazione, sull'impegno assunto a seguito del presente decreto;

- di dare mandato all'Ufficio Finanziario di versare, mediante modello F24EP, secondo le scadenze normativamente previste, l'IRPEF, la ritenuta di acconto del 20% e la quote IRAP a carico dell'Ente;

- di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Parco archeologico di Ercolano, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

- di attestare la regolarità amministrativa della procedura.

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, all'Ufficio III Ragioneria per gli adempimenti di competenza e alle Funzionarie addette alla Promozione e Comunicazione dott.ssa Francesca Cantone e dott.ssa Maria Grazia Romano per le pubblicazioni.

Sottoscritto digitalmente

IL DIRETTORE
dr. Francesco Sirano*

VEDI VISTO CONTABILE ALLEGATO

Visto attestante la copertura finanziaria
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
dott.ssa Maria Pia Zito*

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e s.m.i.